

KARTA INFORMACYJNA

dotycząca uczęszczania dziecka do oddziału przedszkolnego przy MSP1
w okresie dyżuru wakacyjnego – sierpień 2025 r.

Imię i nazwisko dziecka:	
Oddział, do którego uczęszcza dziecko:	
Dane matki: (imię, nazwisko, numer telefonu)	
Dane ojca: (imię, nazwisko, numer telefonu)	
PESEL dziecka:	
Ważne informacje o dziecku: (alergie, dieta itp.)	
Szkoła ma możliwość zapewnienia obiadu podczas dyżuru wakacyjnego	

Zgłaszam pobyt dziecka od godz. do godz. w następujących tygodniach:

Obecność dziecka w przedszkolu w okresie	Proszę wpisać TAK lub NIE
01 sierpnia	
04 sierpnia – 08 sierpnia	
11 sierpnia – 14 sierpnia	
18 sierpnia – 22 sierpnia	
25 sierpnia – 29 sierpnia	

Oświadczam, że w ww. okresie nie będę przebywać na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim, wychowawczym, wypoczynkowym oraz nie będę pobierać zasiłku opiekuńczego.

Podpis matki

Podpis ojca

--	--

Akceptuję wskazane miejsce opieki nad dzieckiem w innym przedszkolu i mam świadomość, że będzie ono przebywało w grupie mieszanej wraz z dziećmi innego przedszkola.

Podpis matki

Podpis ojca

--	--

Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności karnej na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu karnego (1).

Podpis matki

Podpis ojca

--	--

1) Art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1600 ze zm.) ma następujące brzmienie: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Informujemy, że *Miejska Szkoła Podstawowa nr 1 im. Powstańców Śląskich w Knurowie* przetwarza informacje, w tym informacje, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO lub Rozporządzenie), stanowią dane osobowe.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, mamy obowiązek podać informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych określone w art. 13 lub 14 RODO – w zależności od tego, czy zostały one pozyskane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, czy też z innych źródeł.

W związku z powyższym, informujemy Państwa, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych (zwanym dalej „Administratorem”) jest *Miejska Szkoła Podstawowa nr 1 im. Powstańców Śląskich w Knurowie* reprezentowane przez Dyrektora.

Z Administratorem można kontaktować się pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: 44-190 Knurów, ul. A. Słoniny 1 lub pocztą elektroniczną pod adresem: msp1@knurow.edu.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej na adres: 44-190 Knurów, A. Słoniny 1 lub pocztą elektroniczną pod adresem: iod.msp1@knurow.edu.pl
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji przez Administratora ustawowych i statutowych zadań, gdy jest do niezbędne dla realizacji obowiązków prawnych spoczywających na Administratorze lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. c) lub art. 6 ust. 1 lit. e) RODO. Państwa dane mogą być również przetwarzane, gdy jest do niezbędne do wykonania zawartej z nami umowy lub na podstawie Państwa zgody na przetwarzanie danych (art. 6 ust. 1 lit. b) lub art. 6 ust. 1 lit. a) RODO). W każdym przypadku poinformujemy Państwa o dokładnej podstawie prawnej i celu przetwarzania Państwa danych.
4. Państwa dane osobowe możemy udostępniać podmiotom, które sprawują obsługę księgową, świadczą usługi informatyczne, usługi prawnicze, dostarczają nam oprogramowanie niezbędne do wykonywania naszych zadań.
5. Państwa dane nie będą przez nas przekazywane poza teren Unii Europejskiej ani Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
6. Państwa dane będą przez nas przechowywane przez okres przechowania dokumentacji określony w obowiązujących przepisach, w tym w ustawie z dnia 15 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 t.j. ze zm.).
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do Państwa danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo żądania sprostowania (poprawienia) Państwa danych, jeśli są one nieprawidłowe;
 - c) prawo żądania usunięcia Państwa danych;
 - d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych;
 - e) prawo do przenoszenia danych, jeżeli zostały one dostarczone na podstawie Państwa zgody lub na podstawie umowy i przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
 - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego);
 - g) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, jeżeli dane zostały nam dostarczone na podstawie Państwa zgody jako podstawy przetwarzania danych; cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.
8. Mają Państwo prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z przepisów będących podstawą prawną przetwarzania, o których mowa w pkt 3. Konsekwencją niepodania danych może być w szczególności uniemożliwienie nam wywiązania się z ustawowych obowiązków oraz brak możliwości wykonania Państwa obowiązków lub realizacji Państwa uprawnień.

W przypadku, gdy Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie Państwa zgody lub są niezbędne do wykonania umowy, możemy odmówić zawarcia umowy lub nie wykonać innych czynności, do których niezbędne jest przetwarzanie Państwa danych.